

**ПРИНЯТО:**

На общем собрании работников  
ГБДОУ № 36  
Протокол № 4  
от «24» мая 2023г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий ГБДОУ № 36

\_\_\_\_\_ Е. А. Климова

Приказ № 77 – р  
от «24» мая 2023г.

## **Публичный доклад**

Заведующего

Государственного бюджетного дошкольного

образовательного учреждения

детский сад № 36

Красногвардейского района

Санкт - Петербург

Климовой Елены Александровны

Санкт-Петербург

2023г.

## **Уважаемые родители, педагоги, общественность, друзья и партнёры!**

Публичный доклад Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 36 Красногвардейского района (далее – ГБДОУ) – аналитический публичный документ в форме периодического отчёта учреждения перед обществом, обеспечивающий регулярное (ежегодное) информирование всех заинтересованных сторон о состоянии и перспективах развития образовательного учреждения.

Публичный доклад формируется с целью обеспечения информационной открытости и прозрачности учреждения, форма широкого информирования общественности об образовательной деятельности, об основных направлениях, результатах его функционирования и развития в отчетный период.

Данный доклад представляет информацию о жизнедеятельности ГБДОУ детский сад № 36 Красногвардейского района и отражает состояние дел в учреждении и результаты его деятельности за 2022-2023 учебный год: даются описание и оценка состояния деятельности образовательного учреждения, характеризуются тенденции его развития, направления и результаты работы педагогического коллектива.

Публичный доклад адресован широкому кругу читателей: родителям (законным представителям) воспитанников, посещающих ГБДОУ, родителям, планирующим привести своих детей в детский сад, работникам системы образования, представителям средств массовой информации, общественным организациям и другим заинтересованным лицам.

С уважением, заведующий ГБДОУ д/с № 36 Климова Е. А.



## Содержание:

<b><u>Раздел 1. Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения</u></b> .....	<b>4</b>
1.1. Сведения об образовательном учреждении .....	4
1.2. Структура управления, включая контактную информацию ответственных лиц .....	5
1.3. Общественное самоуправление .....	7
1.4. Наличие официального сайта ГБДОУ .....	7
1.5. Контингент ГБДОУ .....	7
1.6. План развития и приоритетные задачи в 2022 – 2023 учебном году .....	8
<b><u>Раздел 2. Особенности воспитательно-образовательного процесса</u></b> .....	<b>9</b>
2.1. Содержание обучения и воспитания детей .....	9
2.2. Программное обеспечение ГБДОУ .....	10
2.3. Охрана и укрепление здоровья детей .....	11
2.4. Взаимодействие с родителями .....	12
2.5. Социальное партнерство учреждения. ....	14
<b><u>Раздел 3. Условия осуществления образовательного процесса</u></b> .....	<b>15</b>
3.1. Характеристика территории ГБДОУ. Организация предметной образовательной среды .....	15
3.2. Организация развивающей предметно-пространственной среды(РППС) .....	15
3.3. Организация питания .....	19
3.4. Обеспечение безопасности жизни и деятельности ребёнка в здании и на прилегающей территории к ГБДОУ .....	19
<b><u>Раздел 4. Результаты деятельности ГБДОУ</u></b> .....	<b>21</b>
4.1. Достижения ГБДОУ .....	21
4.2. Реализация годового плана работы .....	25
4.3. Результаты оздоровительной работы .....	27
4.4. Образовательные результаты воспитанников .....	28
4.5. Оценка функционирования ГБДОУ родителями и представителями общественного самоуправления .....	29
<b><u>Раздел 5. Кадровый потенциал</u></b> .....	<b>30</b>
5.1. Количественный и качественный состав .....	30
5.2. Развитие кадрового потенциала .....	31
<b><u>Раздел 6. Финансовые ресурсы</u></b> .....	<b>36</b>
<b><u>Заключение. Перспективы и планы развития</u></b> .....	<b>37</b>

# Раздел 1. Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения

## 1.1. Сведения об образовательном учреждении

**Цели:** поддержка процесса информатизации в ГБДОУ путем развития единого образовательного информационного пространства образовательного учреждения, представление образовательного учреждения в Интернет-сообществе.

**Задачи:**

- обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности образовательного учреждения, внутренних и внешних событиях ГБДОУ.

<b>Название (по уставу)</b>	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 36 Красногвардейского района Санкт-Петербурга
<b>Фамилия, имя, отчество руководителя</b>	Климова Елена Александровна
<b>Юридический адрес</b>	195176, Санкт-Петербург Пискаревский проспект, дом 9 корпус 4 ,литера А
<b>Телефон - факс</b>	8 (812) 225 – 79 - 84
<b>e-mail</b>	<a href="mailto:qbdou36.krgv@obr.gov.spb.ru">qbdou36.krgv@obr.gov.spb.ru</a>
<b>Адрес сайта в Интернете</b>	<a href="http://ulje36.sc-site.ru">http:// ulje36.sc-site.ru</a>
<b>Учредитель</b>	Учредителем Образовательной организации является субъект Российской Федерации город федерального значения - Санкт-Петербург, в лице исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга - Отдел образования администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга. Адрес: 195027, Санкт-Петербург, Синявинская, д. 8 Телефон: 576-87-73/576-87-69
<b>Год основания</b>	1967 год

<b>Лицензия на право оказания образовательной деятельности</b>	Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 2058 от 11. 08. 2016 г. Срок действия лицензии – бессрочно. Приложение №1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 11.08. 2016г № 2058 «Дополнительное образование детей и взрослых»
<b>Режим работы</b>	12–ти часовой, с 7.00 до 19.00, 5-ти дневная неделя, выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные.
<b>Наличие и реквизиты Устава</b>	Утвержден Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга № 3935-р от 12.08.2015. Согласован с Главой администрации Красногвардейского района Санкт - Петербурга В.Н. Панкевичем
<b>Аренда помещений</b>	Отсутствует
<b>Мощность учреждения</b>	255 воспитанников

## **1.2. Структура управления, включая контактную информацию ответственных лиц.**

Система управления ГБДОУ № 36 строится с ориентацией на личность ребенка, учитывая его индивидуальные особенности. Огромное внимание администрацией ГБДОУ уделяется изучению потенциальных возможностей каждого члена педагогического коллектива, продуманному распределению функциональных обязанностей между членами администрации, самооценке результатов работы.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоначальным исполнительным органом Учреждения является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Структура управления в дошкольном образовательном учреждении представляет собой совокупность всех его органов с присущими им функциями.

### **Административно-управленческую работу детского сада обеспечивают:**

-  заведующий дошкольным учреждением Климова Елена Александровна, тел./факс: 8(812) 225-79-84;
-  методист Осипова Елена Николаевна, тел.: 8(812) 225-79-84;
-  заведующий хозяйством Григорьева Ольга Васильевна, тел.: 8(34676) 36-123.

Административное управление имеет линейную структуру.

<p><b>Основные формы координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения.</b></p>	<p>Основными формами координации деятельности аппарата управления являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• общее собрание работников</li> <li>• педагогический совет</li> <li>• совет родителей</li> <li>• совет ГБДОУ</li> </ul>
<p><b>Организационная структура системы управления, организация методической работы в педагогическом коллективе</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Заведующий ГБДОУ</li> <li>• Специалисты</li> <li>• Воспитатели</li> <li>• Младший обслуживающий персонал</li> <li>• Дети, родители (законные представители).</li> </ul>
<p><b>Распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе</b></p>	<p><b>На I уровне</b> управления ГБДОУ находится заведующий, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем и осуществляет руководство и контроль за деятельностью всех структур. Заведующий Учреждения осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством РФ, правовыми актами органов и должностных лиц местного самоуправления, принятыми в пределах их полномочий, Уставом, трудовым договором.</p> <p><b>На II уровне</b> управление осуществляют заместители по учебно-методической и по хозяйственной работе, которые взаимодействуют с соответствующими объектами управления. На этом уровне заведующий осуществляет непосредственную и опосредованную реализацию управленческих решений через распределение обязанностей между административными работниками с учетом их подготовки, опыта, а также структуры дошкольного учреждения.</p> <p><b>III уровень</b> управления осуществляют педагогические работники ГБДОУ. На этом уровне заведующий осуществляет опосредованное руководство системой дошкольного образовательного учреждения в соответствии с заданными целями, программой и ожидаемыми результатами.</p>
<p><b>Организационная структура системы управления, где показаны все субъекты управления.</b></p>	<p>1. Педагогический совет ГБДОУ – утверждает планы работы ОУ, направления деятельности ГБДОУ, принимает образовательные программы, принимает решение об участии ГБДОУ в инновационной работе, распространение и внедрение передового педагогического опыта. Также утверждает графики аттестации, прохождения курсов повышения</p>

	<p>квалификации и переподготовки педагогических кадров.</p> <p>2.Общее собрание работников – принимает и утверждает изменения в Уставе ГБДОУ, коллективные договора, правила внутреннего трудового распорядка. Вносит предложения по материально – техническому обеспечению, по охране и укреплению здоровья детей и работников ГБДОУ.</p> <p>3. Совет родителей – принимает решение о содействии руководству ГБДОУ, стоит на защите прав и интересов детей. Также принимают участие в проведении массовых мероприятий.</p>
--	---

Для оптимальной организации работы дошкольного учреждения разработана система управления, функциональные обязанности всех субъектов образовательного процесса.

Каждый работник четко знает свои должностные и функциональные обязанности, своего непосредственного руководителя, с которым решает профессиональные вопросы. Во время отсутствия заведующего руководством учреждением осуществляется заместителем заведующего, или лицом, назначенным приказом руководителя.

### **1.3. Общественное самоуправление**

В рамках общественного самоуправления, расширения коллегиальных, демократических форм управления в детском саду действует орган Совет родителей, Совет по питанию.

Разведены их полномочия, разработаны и утверждены Положения. В каждую структуру входит по одному представителю (родители – законные представители воспитанников) от группы детского сада и по одному представителю от педагогического коллектива.

Одной из главных задач администрации ГБДОУ является широкое информирование родителей (законных представителей) обо всех процессах, происходящих в ГБДОУ.

### **1.4. Наличие официального сайта ГБДОУ**

Большой включенности и информирования родительской общественности ходом воспитательно-образовательного процесса способствует активная работа официального сайта ГБДОУ, который расположен по адресу:

На официальном сайте учреждения представлены официальные документы, информация о режиме деятельности, о педагогическом коллективе, консультации специалистов, имеются ссылки на федеральные образовательные ресурсы, сайт Комитета по образованию, администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга и Отдел образования администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга, сайт Министерства образования РФ.

### **1.5. Контингент ГБДОУ д/с № 36.**

- Обучение ведется на русском языке в очной форме.

-Наличие групп кратковременного пребывания, инновационных форм дошкольного образования – отсутствует.

Состав воспитанников	В 2022 - 23 году функционировало 11 групп, которые посещали 291 детей. В школу выпущены - 57 воспитанников. В новом учебном году укомплектованы все возрастные группы.
Наличие и комплектование групп	<p>11 групп:</p> <p><b>Ранний возраст (1,5 – 2 лет)</b> № 1 – 24 воспитанника;</p> <p><b>Первая младшая группа (2-3 года)</b> № 2 – 25 воспитанников; № 8 – 24 воспитанника; № 9 – 24 воспитанника;</p> <p><b>Вторая младшая группа (3-4 лет)</b> № 4 – 27 воспитанников; № 10 – 26 воспитанников.</p> <p><b>Средняя группа (4-5)</b> № 7 – 27 воспитанников; № 11 – 27 воспитанник;</p> <p><b>Старшая группа (5-6)</b> № 6 – 30 воспитанников;</p> <p><b>Подготовительная группа (6-7)</b> № 3 – 30 воспитанника; № 5 – 27 воспитанников.</p> <p>Итого воспитанников – 291 человек.</p>

Количество детей, посещающих дошкольное учреждение в 2022-2023 учебном году составило 291 человек.

### **1.6. План развития и приоритетные задачи в 2022 – 2023 учебном году:**

**Цели работы детского сада:** по итогам анализа деятельности детского сада за прошлый учебный год, с учётом направлений программы развития и изменений законодательства, необходимо:

- осуществлен переход на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования, составленной по требованиям ФОП ДО и ФГОС ДО;
- модернизирована развивающая предметно-пространственная среда с учетом требований ФОП ДО, ФГОС ДО и письма Минпросвещения России от 13.02.2023 № ТВ-413/03;
- внедрены образовательные технологии и элементы электронного обучения для детей от 5 лет;
- повышена безопасность дошкольной организации в отношении детей и работников, посетителей;
- созданы условия по приобщению воспитанников к духовно-нравственным и социокультурным ценностям родного края.

**Задачи** для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- улучшить условия реализации воспитательно – образовательной деятельности;
- обновить материально – техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно – образовательные мероприятия.

**Вывод:** созданная в ГБДОУ д/с № 36 система управления соответствует целям и содержанию работы учреждения, работает эффективно, дает устойчивые положительные результаты в реализации приоритетных направлений ГБДОУ и в решении важных вопросов, касающихся совершенствования образовательной деятельности учреждения.

Управленческая деятельность структурирована, выстроена с опорой на результаты анализа образовательной деятельности и запросы родителей. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), воспитанников).

Действующая организационно-управленческая структура позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов и родителей (законных представителей).

## **Раздел 2. Особенности воспитательно-образовательного процесса**

### **2.1. Содержание обучения и воспитания детей.**

Образовательная и воспитательная деятельность в детском саду ведется на основании основной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом заведующего от 26. 08. 2020 г. № 97-р (далее – ООП ДО, образовательная программа). ООП ДО составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

В 2022/2023 учебном году содержание ООП ДО было скорректировано на основании приказа Минпросвещения от 08.11.2022 № 955. Образовательная программа обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 2 до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по образовательным областям;

- социально-коммуникативному развитию;
- познавательному развитию;
- речевому развитию;
- художественно-эстетическому развитию;
- физическому развитию личности детей.

Образовательная деятельность ведется через организацию различных видов детской деятельности: двигательной, познавательно-исследовательской, восприятия художественной литературы и фольклора, музыкально-художественной, коммуникативной, трудовой, продуктивной и игровой.

В 2023 году в рамках «Года педагога и наставника» для воспитанников были организованы воспитательные мероприятия, направленные на формирование в их сознании представлений о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников. Реализация воспитательных мероприятий Года педагога и наставника продолжится в первой половине 2023/2024 учебного года.

С 02.07.2022 стало возможным проводить массовые мероприятия со смешанными

коллективами даже в закрытых помещениях, отменили групповую изоляцию. Снятие антиковидных ограничений позволило наблюдать динамику улучшения образовательных достижений воспитанников.

Дети стали активнее демонстрировать познавательную активность в деятельности, участвовать в межгрупповых мероприятиях, спокойнее вести себя на прогулках. Воспитатели отметили, что в летнее время стало проще укладывать детей спать и проводить занятия.

**Экспериментальная деятельность:** не велась

## **2.2. Программное обеспечение ГБДОУ:**

Содержание и организацию образовательного процесса в ГБДОУ детский сад № 36 определяет основная общеобразовательная программа дошкольного образования ГБДОУ № 36.

Разработанной педагогическим коллективом ГБДОУ на основе Инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э. М. Дорфеевой в соответствии ФГОС ДО к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования (утверждены приказом руководителя ГБДОУ).

*Часть, формируемая участниками образовательных отношений представлена парциальными программами:*

1. Программа «Цветные ладошки» Лыкова И.А. Авторская программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» (формирование эстетического отношения и художественно-творческое развитие в изобразительной деятельности) представляет оригинальный вариант реализации базисного содержания и специфических задач эстетического воспитания детей в изобразительной деятельности.

2. Программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (Р. Б. Стеркина, О. Л. Князева, Н. Н. Авдеева).

**Цель программы** - сформировать у ребенка навыки разумного поведения, научить адекватно вести себя в опасных ситуациях дома и на улице, в городском транспорте, при общении с незнакомыми людьми, взаимодействии с пожароопасными и другими предметами, животными и ядовитыми растениями; способствовать становлению основ экологической культуры, приобщению к здоровому образу жизни.

3. Программа по введению регионального компонента и патриотического воспитания дошкольников 3-7 лет через их ознакомление с Санкт-Петербургом «Первые шаги» Г.Т. Алифановой.

**Целью реализации программы** «Первые шаги» является пробуждение познавательного интереса к родному городу, формирование начальных знаний о городе, восхищение им; осознание ценности памятников культуры и искусства, воспитание любви к родному городу, воспитание петербуржца в лучших традициях петербургской культуры. Данная цель конкретизируется через решение ряда задач, таких как развитие первоначального знания о символах города, его памятниках, достопримечательностях; создание условий для формирования понятия «мы – петербуржцы»; знакомство с традициями, праздниками нашего города; развитие культуры общения, гордости и уважительного отношения к культурному наследию города; обеспечение реализации образовательной работы в рамках «Петербурговедения» в различных видах детской деятельности и культурных практиках.

Программа «Первые шаги» качественно обогащает процесс образования воспитанников ГБДОУ, способствуя созданию на её основе условий приобщения детей к региональной культуре, воспитанию важных личностных качеств – самосознания, активности и инициативности в познании окружающей социальной действительности,

развитию у каждого воспитанника нравственно-патриотических чувств, гражданственности, толерантности, развитию основ экологического сознания.

#### **4. Программа «Юный эколог» Автор: С. Н. Николаева.**

**Цель:** воспитание экологической культуры дошкольников.

Программа может быть использована любым дошкольным учреждением, которое от традиционного ознакомления с природой переходит к решению вопросов экологического воспитания дошкольников. В программе представлено пять разделов:

- первые два посвящены раскрытию взаимосвязи растений и животных со средой обитания;
- третий прослеживает их роль в процессе онтогенеза — роста и развития отдельных видов растений и высших животных;
- в четвертом раскрываются взаимосвязи внутри сообществ, жизнь которых дети могут наблюдать;
- пятый раздел показывает разные формы взаимодействия человека с природой.

В программу «Юный эколог» входит подпрограмма — она предназначена для повышения квалификации педагогов и переориентации их мышления с «ознакомления с природой» на «экологическое воспитание».

К программе разработаны методические материалы «Воспитание экологической культуры в дошкольном детстве», в которых раскрыта конкретная технология экологического воспитания старших дошкольников в условиях детского сада, представлено планирование работы с детьми на протяжении учебного года по месяцам и неделям.

#### **5. Программа «Здоровье» автор: В. Г. Алямовская.**

Программа представляет собой комплексную систему воспитания физически здорового, разносторонне развитого, инициативного, раскрепощенного ребенка.

Отличительной особенностью программы является то, что в ней уделяется внимание организации групп реабилитации, физическому развитию и воспитанию часто болеющих детей. В помощь педагогам предлагается программа, которая имеет такое же название, как и вся комплексная программа – «Здоровье».

**6. Программа «Ладушки» авторы И. Каплуновой, И. Новооскольцевой ориентирована на возраст от трех лет.**

**Цель программы** – музыкально-творческое развитие детей в процессе различных видов музыкальной деятельности: музыкально-ритмических движений, инструментального музицирования, пения, слушания музыки, музыкально-игровой деятельности (плясок, игр, хороводов).

**Основная задача программы** – введение ребенка в мир музыки с радостью и улыбкой. Основные методические принципы: создание непринужденной обстановки, целостность подхода в решении педагогических задач, соотнесение музыкального материала с природным, народным, светским и частично историческим календарем.

### **2.3. Охрана и укрепление здоровья детей**

На протяжении многих лет существования ГБДОУ ведется комплексная работа по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.

**Охрана и укрепление здоровья детей:** для всех возрастных групп с учетом здоровья детей разработаны планы мероприятий, направленные на укрепление здоровья детей.

Основными формами оздоровительной работы являются:

- двигательный режим: утренняя гимнастика, физкультминутки, динамические паузы, прогулки, занятия физической культуры, дни и недели здоровья, спортивные праздники, спортивные секции, кружки, спортивные развлечения;
- оздоровительные мероприятия: воздушные ванны, обширное умывание и полоскание полости рта круглый год; игры с водой, контрастное обливание ног, босохождение
- в летний период; соблюдение питьевого режима, прогулки на свежем воздухе, утренняя гимнастика и гимнастика после сна; дни здоровья, целевые прогулки и походы; спортивные праздники, досуги и развлечения; луковая и чесночная терапия, лимонотерапия, витаминизация третьего блюда и в драже.

В летний период ежегодно реализуется план ежедневных оздоровительных мероприятий. В каждой группе детского сада создан уголок здоровья, где каждый родитель (законный представитель) может получить необходимую информацию о методиках сохранения здоровья детей.

#### **Система физкультурно-оздоровительной работы ГБДОУ:**

- Проведение ежегодной вакцинации календарь прививок).
  - Проведение закаливающих процедур.
  - 3–4 года – босохождение;
  - 4–5 лет – босохождение;
  - 5–7 лет – обливание рук до локтей прохладной водой.
- Проведение санации носоглотки (полоскание); ежедневно после приема пищи.
- Прием витаминных препаратов не менее 2 раз в год и дополнительно в период подъёма вирусных инфекций.
  - Обеспечение рационального калорийного питания и др.
  - Контроль за соблюдением СанПиН в детском учреждении и на территории ГБДОУ.
  - Профилактика травматизма, педикулёза, отравлений и др.

**Физкультурно-оздоровительная работа** направлена на:

- решение программных задач физического воспитания и развития;
- Обеспечение двигательного режима и активности;
- сохранение и укрепление психического здоровья.

Для качественной реализации данных направлений и обеспечения эмоционального комфорта детей в ГБДОУ в педагогическом процессе используются современные **образовательные и здоровьесберегающие технологии:**

- психотехнологии (песочная, игротерапия, психогимнастика);
- «Как воспитать здорового ребенка» В.Г. Алямовской
- медико-гигиенические и физкультурно-оздоровительные технологии;
- элементы проблемного и развивающего обучения

## **2.4. Взаимодействие с родителями**

Работа с родителями в этом учебном году велась в форме информационно-просветительской.

Основные направления работы: консультативная, организационная, диагностическая.

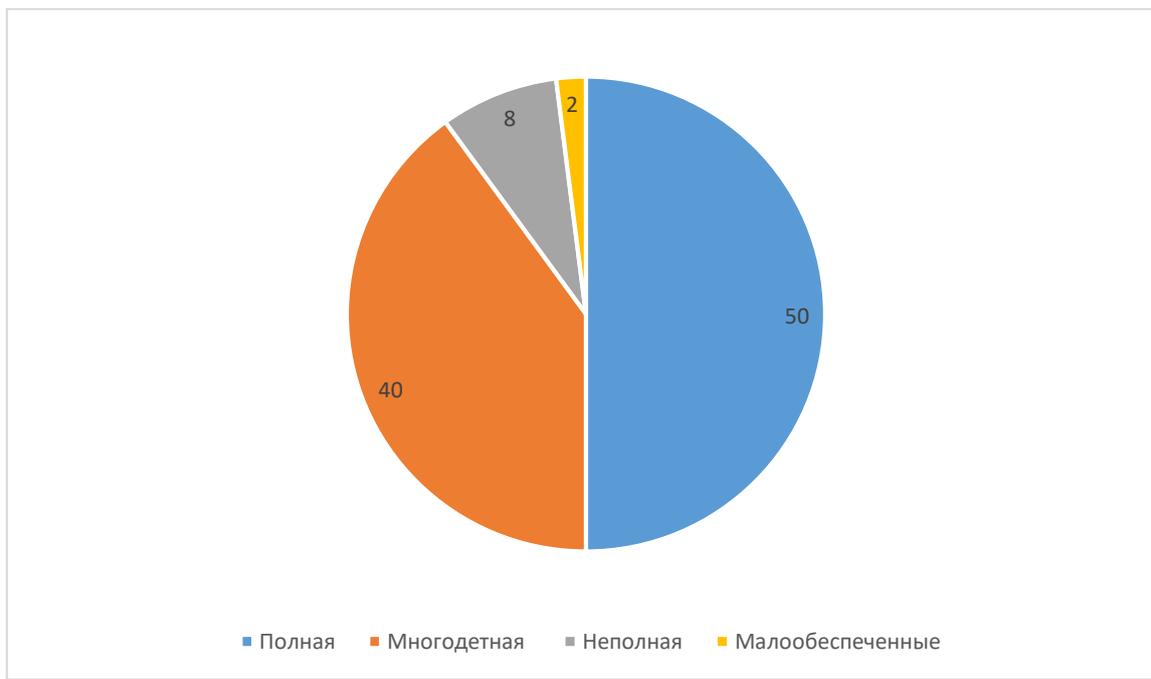
Информационно-просветительская работа включала:

- работу родительского всеобуча, т. е. цикла занятий по направлению «Мы за здоровый образ жизни»;
- вовлечение родителей в спортивные мероприятия, акции, конкурсы.

### **Социальный статус семей воспитанников**

Категории семей нашего образовательного учреждения различны.

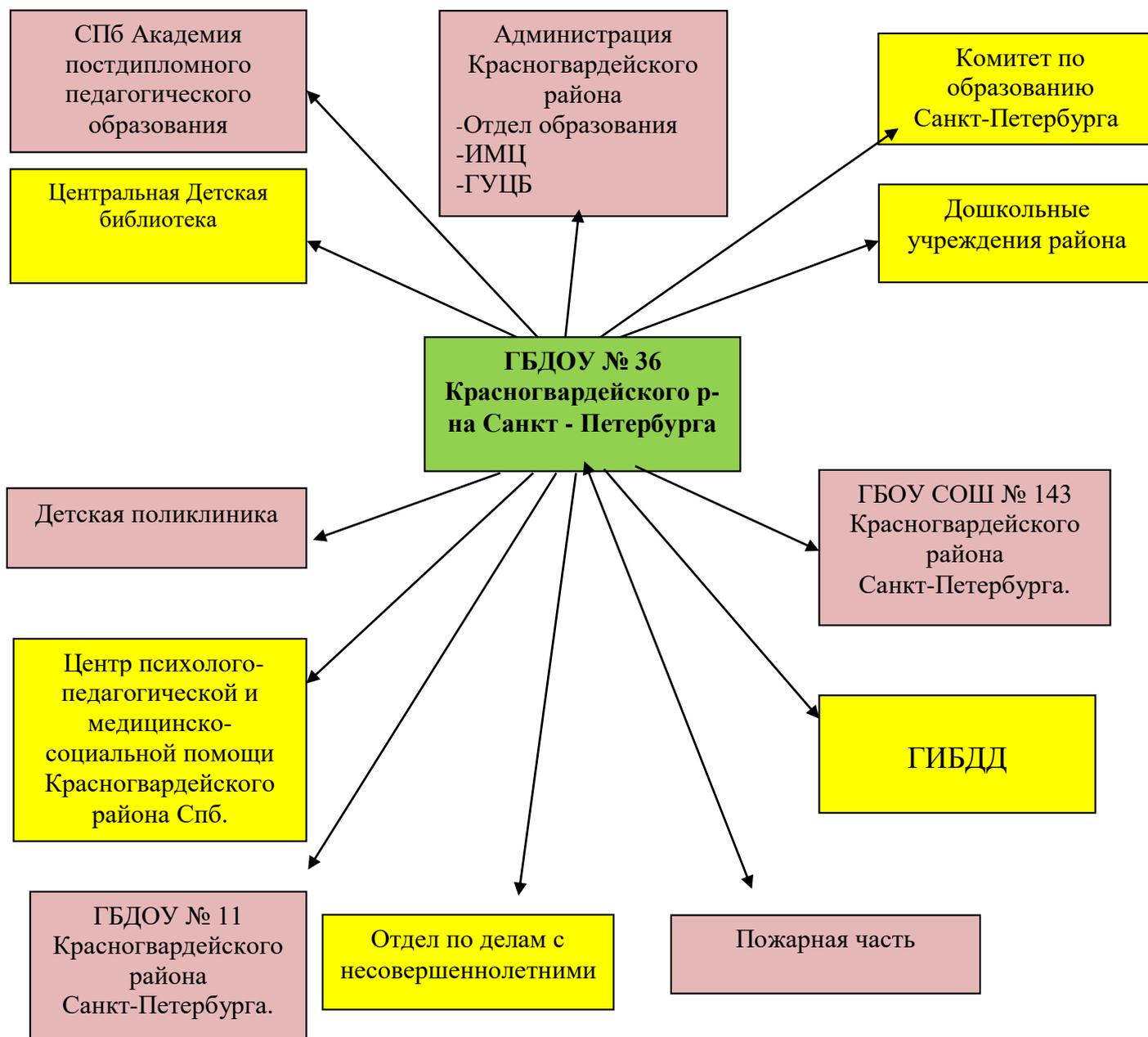
Основную часть составляют полные благополучные семьи – 50 %, многодетные – 40 %, малообеспеченные – 2 %, неполные – 8 %.



## 2.5. Социальное партнерство учреждения.

Удачное расположение ГБДОУ в инфраструктуре позволяет тесно сотрудничать с различными учреждениями, расположенными в ближайшем окружении.

### *Взаимодействие с социальными структурами*



Взаимодействие с каждым из партнеров базируется на следующих принципах: добровольность, равноправие сторон, уважение интересов друг друга, взаимная ответственность, соблюдение законов и иных нормативных актов.

## Раздел 3. Условия осуществления образовательного процесса

### 3.1. Характеристика территории ГБДОУ.

ГБДОУ д/с № 36 располагается в двухэтажном отдельно стоящем здании, введено в эксплуатацию в 1967 году. Общая площадь ГБДОУ, составляет 8381 м.2.

Прилегающая территория образовательного учреждения благоустроена, ограждена металлическим забором, озеленена насаждениями по всему периметру.

Игровая зона включает индивидуальные для каждой группы прогулочные участки и благоустроенную спортивную площадку. Участки оснащены стационарным игровым оборудованием и отделены друг от друга зелеными насаждениями. Участки соответствуют санитарным требованиям и нормам, пожарным правилам. Прогулочные веранды, спортивная площадка оборудованы с учетом правил обеспечения безопасности жизни и здоровья воспитанников.

На территории произрастают различные виды деревьев, кустарников. В летнее время года разбиваются клумбы, цветники.

Детский сад имеет холодное и горячее водоснабжение, центральное отопление. В состав группового помещения, для детей младшего дошкольного возраста входят приемная, игровая, спальная, туалетная и буфетная комнаты. Для детей старшего дошкольного возраста: приемная, игровая, туалетная и буфетная комнаты.

Для комфортного пребывания детей в детском саду имеются помещения:

Помещения	Площадь на одного ребенка, кв. м
Раздевальная	1,0
Помещение для личных вещей детей	0,4
Групповая	3,0
Спальня	2,5
Буфетная	3,0
Туалетная	16

Детский сад не имеет площадей, сданных в аренду.

### 3.2. Организация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)

Развивающая предметно-пространственная среда – часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством, материалами, оборудованием и средствами обучения и воспитания детей дошкольного возраста, охраны и укрепления их здоровья, предоставляющими возможность учета особенностей и коррекции недостатков их развития.

Детский сад имеет 100-процентную базу для осуществления образовательной и воспитательной деятельности. Состояние инфраструктуры детского сада соответствует ФГОС ДО, запросам участников образовательных отношений, уровню образования, гигиеническим и санитарным нормам.

В 2023 году детский сад осуществил модернизацию развивающей предметно-пространственной среды (далее – РППС). Цель модернизации – приведение ООП ДО детского сада в соответствие с ФООП ДО в части, касающейся организации развивающей предметно-пространственной среды.

Формирование РППС осуществлялось на основании следующих принципов:

- принцип соответствия возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям обучающихся;
- принцип личностно-развивающего и гуманистического характера взаимодействия взрослых (родителей/законных представителей, педагогов, специалистов и иных работников ДОО) и детей;
- принцип поддержки инициативы детей в различных видах деятельности;
- принцип единства обучения и воспитания в образовательной среде ДОО;
- принцип организации качественного доступного образования детей дошкольного возраста, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ);
- принцип формирования общей культуры детей, в том числе ценностей здорового образа жизни и нравственных ориентиров.

РППС детского сада обладает свойствами открытой системы и выполняет образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую функции. В процессе взросления ребенка все компоненты (игрушки, оборудование, мебель и прочие материалы) РППС детский сад будет менять, обновлять и пополнять.

РППС детского сада состоит из двух структурных составляющих:

- инвариантной, обеспечивающей решение задач ФГОС ДО в процессе реализации ФООП ДО;
- вариативной, обеспечивающей решение задач с учетом социокультурных, региональных особенностей детского сада.

### Основной состав комплектации РППС детского сада

Наименование оборудования	Ед. изм.	Количество
<b>Входная зона</b>		
Герб РФ/флаг РФ/флаг города	шт.	1
Комплект тематических стендов о флаге, гербе, гимне в формах, доступных для дошкольников старших возрастных групп, стенды патриотического воспитания	шт.	1
Кресло администратора/службы охраны	шт.	1
Места для сидения, отдыха и ожидания во входной зоне (диван модульный, кресло модульное/пуф, банкетка)	шт.	1
Стенд «Символика РФ»	шт.	1
Стенд для родителей (меню, режим работы, контактные данные руководителей, график приема населения и др.)	шт.	1
Стенд информационный	шт.	3

Стойка модульная ресепшен/охрана	шт.	1
<b>Методический кабинет</b>		
Кресло педагога	шт.	1
Стеллажи библиотечные	шт.	4
Стенд информационный	шт.	1
Стол педагога с ящиками для хранения/тумбой	шт.	3
Шкаф для одежды	шт.	1
Шкаф закрытый для хранения дидактического оборудования	шт.	4
Компьютер с периферией (лицензионное программное обеспечение, образовательный контент, система защиты от вредоносной информации, автоматизированная информационно-библиотечная система (АИБС))	шт.	1
Библиотека методической литературы	шт.	1
Библиотека периодических изданий	шт.	1
Библиотека художественной литературы для детей	шт.	1
Комплект дидактических игрушек с народной росписью	шт.	1
<b>Музыкальный зал</b>		
Мобильная стойка для театральных костюмов	шт.	1
Пианино акустическое/цифровое/синтезатор	шт.	1
Система (устройство) для затемнения окон (в случае отсутствия в проектно-сметной документации)	шт.	1
Стул/кресло для актового зала	шт.	50
Проектор для музыкального зала	шт.	1
Экран большого размера	шт.	1
Вокальный радиомикрофон	шт.	1
Звукоусиливающая аппаратура с комплектом акустических систем	шт.	1
<b>Спортивный зал</b>		
Балансиры разного типа	шт.	4
Воланы для игры в бадминтон	шт.	4
Ворота для мини-футбола/гандбола пристенные с креплением к стене (комплект из двух ворот с сетками)	шт.	1
Гимнастическая стенка	шт.	2
Гимнастический набор: обручи, рейки, палки, подставки, зажимы для эстафет в помещении	шт.	1

Дорожка гимнастическая	шт.	1
Дорожка для прыжков в длину	шт.	1
Доска гладкая с зацепами	шт.	1
Доска наклонная	шт.	1
Доска с ребристой поверхностью	шт.	1
Дуга большая	шт.	2
Канат подвесной для лазания	шт.	2
Ключки	шт.	15
Коврик массажный	шт.	12
Кольца гимнастические	шт.	1
Кольцеброс	шт.	2
<b>Групповые помещения</b>		
Комплект для проведения спортивных мероприятий	шт.	1
Наборы выносного материала для подвижных игр и игр с песком – комплект	шт.	1
Оснащение для «утреннего фильтра» (одноразовые шпатели, термометры и др.), комплект	шт.	1
Система хранения вещей обучающихся со скамьей в комплекте	шт.	4
Система хранения и сушки вещей обучающихся	шт.	1
Стеллаж для хранения игр и оборудования	шт.	1
Стенд информационный	шт.	1
Доска магнитно-маркерная	шт.	1
Мягконабивные модули, комплект	шт.	1
Система хранения конструкторов	шт.	2
Стеллажи для хранения игр	шт.	6
Комплект цифровых записей с русскими народными песнями	шт.	1
Комплект цифровых записей со звуками природы	шт.	1
Конструктор мягких деталей среднего размера	шт.	1
Лото с разной тематикой – комплект	шт.	1
Магнитная доска настенная	шт.	1
Матрешка пятикукольная	шт.	2
Мольберт двухсторонний	шт.	1

**Бытовые условия в группах и специализированных кабинетах:** соответствуют требованиям СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21.

**Использование компьютера в образовательной работе с детьми** соответствует требованиям работы с персональными электронно-вычислительными машинами, установленным в СанПиН 1.2.3685-21 и СП 2.4.3648-20.

### **3.3. Организация питания.**

В ГБДОУ четырёхразовое сбалансированное питание. Питание предоставляется в соответствии с основным меню, утвержденным заведующим детским садом. Контроль качества питания основан на принципах ХАССП.

Стоимость питания 1 ребёнка в день, в среднем за год:

✓ Ясли – 636 руб. 44 коп.

✓ Сад – 596 руб. 44 коп.

Общее количество суточных килокалорий составляет – 1590 единиц (сад)

Общее количество суточных килокалорий составляет – 1464 единиц (ясли)

Санитарное состояние пищеблока соответствует требованиям СанПиН.

Продукты, включенные в питание разнообразны:

✓ 6 видов круп;

✓ из овощей: капуста, лук, морковь, свекла, картофель, огурцы(консервированные);

✓ мясная продукция: гуляш из говядины, свиная поджарка, фарш, мясные полуфабрикаты, колбасные изделия;

✓ рыба морская;

✓ молочная продукция: творог, сметана, молоко йогурт, ряженка, снежок, варенец, сырки творожные;

✓ фрукты: яблоки, груши;

✓ разные виды напитков: компоты ассорти, соки.

✓ 2 раза в неделю свежая выпечка;

Компоты витаминизируются витамином С;

Ежедневно проводится бракераж пищи.

Режим приема пищи составлен с учетом возрастных особенностей детей и проводится в группах.

### **3.4. Обеспечение безопасности жизни и деятельности ребенка в здании и на прилегающей к ГБДОУ территории**

Обеспечение комфортных и безопасных условий участников образовательного процесса относится к числу приоритетов в системе образования. Деятельность в этом направлении объединяет комплекс мероприятий по обеспечению пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, профилактике дорожно-транспортного травматизма и соблюдению норм охраны труда и техники безопасности в ГБДОУ.

В ГБДОУ созданы необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников в здании и на прилегающей территории образовательного учреждения.

## Пожарная безопасность.



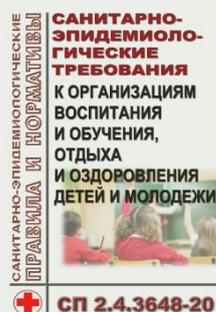
Имеется автоматизированная противопожарная система оповещения и необходимое количество противопожарных средств. Все запасные выходы легкодоступны и содержатся в порядке; выполняются правила пожарной безопасности; соблюдается противопожарный режим. Имеется план эвакуации людей и инструкции, определяющие действия персонала по обеспечению быстрой эвакуации. Согласно плану, систематически проводятся эвакуационные занятия, на которых отрабатываются действия всех участников образовательного процесса и работников ГБДОУ на случай возникновения чрезвычайной ситуации. Регулярно проводятся беседы по противопожарной безопасности.

## Обеспечение безопасности при возникновении чрезвычайных ситуаций:



В ГБДОУ проводится работа по обеспечению антитеррористической безопасности. Разработан Паспорт антитеррористической защищенности. В детском саду установлена кнопка тревожной сигнализации, действует контрольно-пропускной режим, издан приказ о контрольно-пропускном режиме. Заключены договора на охрану и обслуживание кнопки экстренного вызова помощи. Образовательное учреждение оснащено системой видеонаблюдения. Территория детского сада ограждена по периметру металлическим забором. Регулярно осуществляется проверка помещений здания ГБДОУ и прилегающей к нему территории. Для отработки правильного поведения во время чрезвычайных ситуаций сотрудники и воспитанники участвуют в тренировочных плановых мероприятиях.

## Санитарная безопасность.



Санитарно-гигиеническое состояние всех помещений детского сада соответствует требованиям СанПиНа.

Во всех групповых комнатах установлена мебель, регулируемая по высоте. Организован процесс проветривания и обеспечен необходимый тепловой режим; соблюдается питьевой режим.

## Раздел 4. Результаты деятельности ГБДОУ

На данный момент наше учреждение выстроило свой имидж, имеет положительную репутацию и определенный статус, что для нас является важным показателем. Этому способствуют и достижения ГБДОУ 2022 -2023 учебном году.

### 4.1 Достижения ГБДОУ

Показателем профессионализма педагогов является участие их в конкурсах различного уровня. Кроме того, все педагоги детского сада приняли участие в конкурсах, организованных на уровне ГБДОУ, района и города.

#### Результаты участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства

Уровень	Название мероприятия	Участники	Результаты
ГБДОУ	Конкурс на лучшее оформление групп «Зимняя сказка»	Тихомирова Т. А. Григорьева О. С.	Диплом I место
ГБДОУ	Конкурс на лучшее оформление групп «Зимняя сказка»	Михайлова Т. В. Кушнеревич Е. А.	Диплом II место
ГБДОУ	Конкурс на лучшее оформление групп «Зимняя сказка»	Гусейнова М. М. Иванова О. В.	Диплом III место
ГБДОУ	Конкурс творческих работ «Зайка из любимой сказки»	Воспитанник – Эмир Ш. Воспитатель – Гусейнова М. М. Иванова О. В.	Диплом I место
ГБДОУ	Конкурс творческих работ «Зайка из любимой сказки»	Воспитанник – Павел М. Воспитатель – Дулатова С. Б.	Диплом II место
ГБДОУ	Конкурс творческих работ «Зайка из любимой сказки»	Воспитанница – Арина М. Воспитатель – Яновская И. П. Жиляева З. М.	Диплом III место
Районный	«Весны рукотворное чудо»	Воспитанница – Ксения Р. Воспитатель – Дорофеева Л. В. Галочкина М. О.	Сертификат участника
Районный	«Весны рукотворное чудо»	Воспитанница – Арина П. Воспитатель – Яновская И. П.	Сертификат участника
Районный	Онлайн – фестиваль «Экофест» Номинация «Живая нить»	Воспитанница – Арина П. Воспитатель – Яновская И. П.	Диплом участника
Районный	Онлайн – фестиваль «Экофест»	Воспитанница – София Ф.	Диплом участника

	Номинация «Светлость слова»	Воспитатель – Жилиева З. М.	
Районный	Онлайн – фестиваль «Экофест» Номинация «Живая нить»	Воспитанники – Валерия Ф. Семён В. Воспитатели – Дорофеева Л. В. Галочкина О. М.	Диплом участника
Районный	Конкурс «Животные блокадного Ленинграда»	Воспитанница – Яна П. Воспитатель - Яновская И. П.	Сертификат участника
Районный	Конкурс «Животные блокадного Ленинграда»	Воспитанник – Степан К. Воспитатель - Дорофеева Л. В. Галочкина О. М.	Сертификат участника
Районный	Конкурс детского творчества «Украшение для мамы»	Воспитанник – Георгий Б. Воспитатель - Яновская И. П.	Сертификат участника
Районный	Конкурс детского творчества «Украшение для мамы»	Воспитанница – Ульяна П. Воспитатель – Жилиева З. М.	Сертификат участника
Районный	Конкурс детского творчества «Украшение для мамы»	Воспитанницы – Кристина Ф. Полина П. Воспитатель – Михайлова Т. В.	Диплом победителя степени II
Районный	Творческий конкурс «Волшебный край, страна высоких вдохновений...»	Воспитатель - Яновская И. П.	Сертификат участника
Районный	Творческий конкурс «Волшебный край, страна высоких вдохновений...»	Воспитанник – Семён В. Воспитатель – Дорофеева Л. В.	Сертификат участника
Районный	Творческий конкурс «Волшебный край, страна высоких вдохновений...»	Музыкальный руководитель – Костыгина Н. К.	Сертификат участника
Районный	Творческий конкурс «Волшебный край, страна высоких вдохновений...»	Воспитатель – Басханова Е. С.	Сертификат участника
Районный	Фестиваль патриотической песни «Музыкальная легенда»	Воспитанница – София Ф. Воспитатель - Яновская И. П. Муз. руководитель	Диплом участника

		– Алешкова Г. Г. Костыгина Н. К.	
Районный	Конкурс «Далёкий и близкий, загадочный и манящий»	Воспитанник – Алексей К. Воспитатель – Жилиева З. М.	Сертификат участника
Районный	Конкурс «Далёкий и близкий, загадочный и манящий»	Воспитанники – Николай Д. Анастасия С. Савва М. Воспитатель – Михайлова Т. В.	Сертификат участника
Районный	Конкурс «Весны рукотворное чудо»	Воспитанник – Алексей К. Воспитатель – Жилиева З. М.	Сертификат участника
Районный	Конкурс «Весны рукотворное чудо»	Воспитанники – Максим Б. Мухаммад А. Воспитатель – Михайлова Т. В.	Сертификат участника
Районный	Конкурс «Весны рукотворное чудо»	Воспитанники – Алина М. Савва М. Вероника Г. Воспитатель – Кушнеревич Е. А.	Сертификат участника
Районный	Конкурс рисунка по книге «Окольцованные блокадой»	Воспитанники – Дарина Б. Дмитрий Л. Владислава Е. Воспитатель – Куницкая Л. И.	Сертификат участника
Районный	Социально – культурный проект «Пять звёзд»	Воспитатели – Куницкая Л. И. Семенова Е. В.	Участники
Районный	Конкурс творческих работ «Эко мастерская»	Воспитатель – Басханова Е. С.	Диплом победителя степени II
Городской	Конкурс декоративно – прикладного творчества «Тепло ваших рук»	Воспитанница – Арина М. Воспитатель – Яновская И. П.	Дипломант
Городской	Конкурс декоративно – прикладного творчества «Тепло ваших рук»	Воспитанница – Капитолина С. Воспитатель – Жилиева З. М.	Дипломант
Региональный	Конкурс творческих работ «Осень Золотая» Номинация «Мастерская Осени»	Воспитанница – Софья Ш. Воспитатель – Яновская И. П.	Грамота II место

Региональный	Конкурс творческих работ «Осень Золотая» Номинация «Мастерская Осени»	Воспитанница – Ульяна П. Воспитатель – Жилиева З. М.	Грамота II место
Региональный	Конкурс творческих работ «Осень Золотая» Номинация «Мастерская Осени»	Воспитанник – Лев Б. Воспитатель – Михайлова Т. В.	Грамота II место
Региональный	Конкурс творческих работ «Осень Золотая» Номинация «Мастерская Осени»	Воспитанница – Полина О. Воспитатель – Кушнеревич Е. А.	Грамота I место
Региональный	Конкурс творческих работ «Осень Золотая» Номинация «Мастерская Осени»	Воспитатель – Таран Е. В.	Грамота II место
Региональный	Конкурс научно – исследовательских, методических и творческих работ «Мой край»	Воспитатель – Михайлова Т. В.	Диплом победителя степени I
Региональный	Конкурс научно – исследовательских, методических и творческих работ «Мой край»	Воспитатель – Михайлова Т. В.	Диплом победителя степени II
Региональный	Конкурс творческих работ «Салют Победе!» Номинация «Подвигу жить в веках!»	Воспитанник – Ярослав Г. Воспитатель – Михайлова Т. В.	Диплом I место
Региональный	Конкурс творческих работ «Салют Победе!» Номинация «Подвигу жить в веках!»	Воспитанник – Иван Ф. Воспитатель – Кушнеревич Е. А.	Диплом I место
Всероссийский	Конкурс «Открытие своими руками»	Воспитанница – Капитолина С. Воспитатель – Яновская И. П.	Сертификат участника
Всероссийский	Конкурс «Открытие своими руками»	Воспитанница – Ульяна П. Воспитатель – Жилиева З. М.	Диплом призёра
Всероссийский	Конкурс «Открытие своими руками»	Воспитанница – Ольга П. Воспитатель – Дорофеева Л. В. Галочкина М. О.	Сертификат участника
Всероссийский	Урок «Эколята – молодые защитники природы»	Воспитанница – Ника Б. Воспитатель – Жилиева З. М.	Сертификат участника

Всероссийский	Конкурс экологических поделок «Синичкин день»	Воспитанница Камила Ш. Воспитатель Жиляева З. М.	– –	Сертификат участника
Всероссийский	Творческий конкурс «Символ Нового года!»	Воспитанница Камила Ш. Воспитатель Жиляева З. М.	– –	Сертификат участника
Всероссийский	Творческий конкурс «Защитник Родины моей»	Воспитанник Николай Д. Воспитатель Михайлова Т. В.	– –	Сертификат участника
Всероссийский	Творческий конкурс «Защитник Родины моей»	Воспитанница Вероника Г. Воспитатель Кушнеревич Е. А.	– –	Сертификат участника
Всероссийский	Творческий конкурс «Весна – красна!»	Воспитанница Вероника Г. Воспитатель Кушнеревич Е. А.	– –	Диплом призёра
Всероссийский	Конкурс творческих работ «Зима в окно стучится»	Воспитанница Валерия Ф. Воспитатель Галочкина М. О.	– –	Диплом I место
Международный	Выставка и форум «Безопасность и охрана труда»	Воспитанница Арина М. Воспитатель Яновская И. П.	– –	Сертификат участника

## **4.2 Реализация годового плана работы ГБДОУ**

В 2022-2023 учебном году деятельность ГБДОУ была направлена на решение следующих задач:

1. Повысить уровень профессионального мастерства педагогов ГБДОУ;
2. Стимулировать и активизировать экспериментально – научные исследования педагогов, нацеленные на разработку перспективных технологий обучения и воспитания детей;
3. Создание необходимых условий для творческой деятельности педагогов – практиков;
4. Осуществить информационную, научно – методическую и психолого – педагогическую поддержку творческих поисков;
5. Пропагандировать инновации и опыт инновационной деятельности в массовой педагогической практике;
6. Произвести методическое оформление инноваций, дающее возможность их массового использования

### **Формы работы:**

#### **Традиционные:**

- ❖ тематические педсоветы;
- ❖ теоретические семинары;
- ❖ семинары-практикумы;
- ❖ повышение квалификации;

- ❖ работа педагогов над темами самообразования;
- ❖ открытые мероприятия и их анализ;
- ❖ участие в конкурсах;
- ❖ организация консультативной подготовки педагогов.

#### **Инновационные:**

- ❖ «Методическое портфолио педагогов»;
- ❖ Мастер-классы;
- ❖ проектная деятельность;
- ❖ творческие конкурсы.

Высшей формой методической работы является **Педагогический совет**. В ГБДОУ проводятся педагогические советы, которые включают теоретический материал (доклады, сообщения), аналитический материал (анализ состояния работы по направлениям, итоги мониторинга), тренинги для педагогов (выработка методических рекомендаций).

В 2022-2023 году были проведены педагогические советы:

- ❖ установочный, аналитико-планирующий («Организация учебно-воспитательного процесса в дошкольном образовательном учреждении»), на котором были утверждены годовой план работы на 2022-2023 учебный год, рабочие программы педагогов, расписание НОД.

- ❖ «Профессиональная компетентность педагогов в ДОУ».

- ❖ «Креативное мышление как важный аспект развития личности ребёнка дошкольника».

- ❖ «Итоги работы ГБДОУ». На итоговом педсовете была проанализирована работа за 2022-2023 учебный год. С годовым отчетом выступила методист Е. Н. Осипова. Был утвержден план летнего оздоровительного периода и представлен проект годового плана на 2023-24 учебный год.

Основной формой методической работы с педагогами по совершенствованию их профессионального мастерства в нашем детском саду стала работа в рамках постоянно действующего практического семинара.

В течение года были проведены следующие **семинары**:

- Развитие профессиональной компетенции педагога в сфере общения с родителями воспитанников ГБДОУ.
- Играя развиваемся. (игры на развитие ВПП)

Следующей формой повышения педагогического уровня педагогов являются **консультации**.

Обычно консультации планируются заранее и отражаются в годовом плане ГБДОУ и календарном планировании. Но нередко необходимость в них возникает спонтанно.

В учебном году консультативную помощь педагоги получили по следующим темам:

- Адаптация ребёнка к детскому саду;
- Самообразование педагога, как условие повышения профессиональной компетенции педагогов ДОУ;
- Как развивать творческие способности дошкольника?

**Открытые просмотры.** Они позволили всем увидеть, как работают коллеги, использовать их позитивный опыт, осознать свои недочеты. Кроме того, педагоги учатся анализировать особенности учебно-воспитательного процесс в целом, а также НОД или досуговой деятельности в группе, что позволяет самим педагогам, включаться в процесс управления качеством образования.

Для выявления проблем, в работе воспитателей и специалистов, и своевременной коррекции воспитательно-образовательной работы в ГБДОУ методической службой использовались разные виды **контроля**.

## **КОМПЛЕКСНОЕ ИЗУЧЕНИЕ**

Подготовительная группа.

### **ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ**

ТЕМА: «Готовность детского сада к новому 2022-2023 учебному году» (все группы)

ТЕМА: «Состояние работы по самообразованию педагогов в ДООУ»;

ТЕМА: «Состояние работы педагогического коллектива по развитию креативного потенциала дошкольников»

ТЕМА: «Подготовка детей к школе».

### **СРАВНИТЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ**

ТЕМА: «Система мероприятий по оздоровлению детей в ГБДОУ» (все группы ГБДОУ):

### **ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ**

- оформление родительских уголков;
- оснащение групп мебелью в соответствии с ростом детей;
- санитарное состояние групп;
- охрана жизни и здоровья;
- развивающая среда групп;
- своевременность оплаты за детский сад;
- качественное ведение документации;
- готовность воспитателей к НОД;
- санитарное состояние детского сада;
- проведение закаляющих мероприятий;
- проверка нормы питания в группах;
- продолжительность прогулок;
- организация трудовой деятельности в уголке природы;

Для каждого вида контроля методистом собиралась и анализировалась разнообразная информация, по результатам контроля составлялась справка, выработывались рекомендации, определялись пути исправления недостатков; исполнение рекомендаций проверялось.

Укрепление *сотрудничества детского сада и школы*, как одного из условий обеспечения преемственности дошкольного и начального обучения. Для реализации этой задачи, согласно составленному плану, была проведена следующая работа:

- ❖ Консультации учителя- логопеда для родителей будущих первоклассников (ГБДОУ д/с № 11);
- ❖ Участие в родительских собраниях;
- ❖ Сотрудничество с ГБДОУ микрорайона.

В детском саду идет постоянный поиск путей работы методической службы в инновационном режиме, решения разных проблем. Педагогами накоплен определенный положительный опыт по таким проблемам, как дополнительное образование в ГБДОУ, правовое воспитание дошкольников, оздоровительная развивающая работа с детьми, работа с родителями в инновационном режиме.

Итогом работы всего педагогического коллектива можно считать *качественный анализ уровня подготовки детей к обучению в школе, уровень развития детей и соответствие возрастной норме, уровень адаптивности детей к детскому саду.*

## **4.3. Результаты оздоровительной работы**

Анализ групп здоровья детей

Группы здоровья	2021-2022	2022-2023
1 группа	55	97
2 группа	228	173
3 группа	11	21
Дети-инвалиды	0	0

#### 4.4. Образовательные результаты воспитанников:

Освоение образовательных программ (в целом по ГБДОУ)

Учебные годы	Всего детей	Усвоили образовательную программу	Не усвоили образовательную программу
2020-2021	289	96%	4%
2021-2022	294	98%	2%
2022-2023	291	98%	2%

#### Анализ освоения программы

##### Младшие группы

Уровень развития целевых ориентиров детского развития	Выше нормы		Норма		Ниже нормы		Итого	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%нормы
Уровень развития целевых ориентиров детского развития	30	36,7 %	54	51,7%	10	5,8 %	94	94,2%
Качество освоения образовательных областей	32	41,3%	54	51,7%	8	5%	94	98%

##### Средние группы

Уровень развития целевых ориентиров детского развития	Выше нормы		Норма		Ниже нормы		Итого	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%нормы
Уровень развития целевых ориентиров детского развития	11	13,5%	39	69,2%	10	12,3 %	60	95%
Качество освоения образовательных областей	25	30,75%	30	56,58%	5	12,3%	60	99,6%

##### Старшая группа

Уровень развития целевых ориентиров детского развития	Выше нормы		Норма		Ниже нормы		Итого	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%нормы
Уровень развития целевых ориентиров детского развития	5	23 %	18	63,9 %	9	11 %	32	97,9 %
Качество освоения образовательных областей	5	23 %	18	63,9 %	9	11 %	32	97,9 %

##### Подготовительная группа

Уровень развития целевых ориентиров детского развития	Выше нормы		Норма		Ниже нормы		Итого	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%нормы
Уровень развития целевых ориентиров детского развития	10	12,3 %	41	80,4 %	5	6,15 %	56	98,8 %
Качество освоения образовательных областей	10	12,3 %	41	80,4 %	5	6,15 %	56	98,8 %

**Вывод:** План образовательной деятельности составлен в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с ФГОС ДО. При составлении плана учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки.

С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности применяется педагогический мониторинг, который даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений.

Готовность дошкольника к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития до поступления в школу. Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций, использованию эффективных здоровьесберегающих технологий и обогащению предметно-развивающей среды. Основная общеобразовательная программа реализуется в полном объёме.

#### **4.5. Оценка функционирования ГБДОУ родителями и представителями общественного самоуправления.**

**Мнение родителей и представителей органов общественного управления о деятельности педагогов, функционировании детского сада и качестве предоставляемых им услуг:** по итогам онлайн-опроса, размещенного на официальном сайте детского сада в 2022/2023 учебном году, получены следующие результаты о деятельности детского сада:

- 89,3 процента родителей «отлично» и 10,7 процента родителей «хорошо» оценили доброжелательность и вежливость сотрудников детского сада по отношению к ним и их детям;
- 90,9 процента родителей удовлетворены компетентностью сотрудников детского сада в вопросах организации образовательной деятельности;
- 88,4 процента родителей удовлетворены материально-техническим обеспечением детского сада и 11,6 процента родителей затрудняются ответить на этот вопрос;
- 98,5 процента родителей удовлетворены качеством предоставляемых образовательных услуг;
- 95 процентов родителей готовы порекомендовать детский сад своим родственникам и знакомым.

#### **Как родители оценивают детский сад**



## Раздел 5. Кадровый потенциал

### 5.1. Количественный и качественный состав

Административный персонал

- заведующий – 1 чел.
- методист – 1 чел.
- заведующий хозяйством – 2 чел.

Педагогический персонал:

- воспитатель – 21 чел.
- инструктор по физической культуре -1 чел.
- музыкальный руководитель – 2 чел.

Медицинский персонал:

- медицинская сестра – 1 чел.

Обслуживающий вспомогательный персонал – 9 человек

ГБДОУ детский сад № 36 в 2022 - 2023 учебному году на 97% было укомплектовано штатами.

#### Качественный состав педагогического коллектива

Характеристика педагогического коллектива	Общее количество — 24 Воспитатель — 21 Инструктор по физической культуре — 1 Музыкальный руководитель — 2
Образовательный уровень	высшее образование -18 (85%) среднее проф. образование – 6 (15%) н/высшее образование – 0 (0%) н/ср. образование – 0 (0 %)
Уровень квалификации	Высшая – 10 (39,62 %) Первая – 13 (56 %) Соответствие – 0 (0 %) Без категории - 1 (4,38 %)
Стаж работы в должности педагога	До 3 лет – 5 (19 %) 3 – 5 лет – 5 (19%) 5-10 лет – 7 (29%) 10-15 лет — 3(12 %) 15-20 лет — 1 (4,38 %) Свыше 20 лет — 4 (16,62 %)
Возрастные показатели	20-30 лет – 0 (0 %) 30-55лет – 11 (48 %) Свыше 55 — 14 ( 52 %)
Педагоги, имеющие ученые степени и ученые звания.	1 педагог – имеет нагрудный знак «Почётный работник воспитания и просвещения РФ (ведомственная награда Министерства Просвещения РФ); Почётную грамоту Министерства Образования РФ (Дорофеева Л.В.)

## 5.2. Развитие кадрового потенциала

### **Курсы повышения квалификации:**

Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе даст хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Одним из важных условий достижения эффективности результатов является сформированная у педагогов потребность в постоянном, профессиональном росте.

В 2022 - 2023 году прошли профессиональную переподготовку 5 педагогов.

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО педагога</b>	<b>Дата прохождения профессиональной переподготовки</b>	<b>Место прохождения профессиональной переподготовки</b>	<b>Тема профессиональной переподготовки, кол – во часов</b>
1.	Басханова Е. С.	17.08.2022г.	АНО ДПО «Институт развития образования», г. Санкт – Петербург.	«Теория и методика дошкольного образования», 502 часа.
2.	Гусейнова М. М.	15. 07. 2022г.	ОДПО ООО «Центр непрерывного образования и инноваций», г. Санкт – Петербург.	«Дошкольная педагогика и психология: воспитатель групп раннего возраста», 368 часов.
3.	Дулатова С. Б.	30.07.2022г.	АНО ДПО «Гуманитарно – технический университет»,	«Воспитание и педагогическая деятельность в дошкольном образовательном учреждении (ДОУ)», 600 часов.
4.	Иванова О. В.	05.12.2022г.	АНО ДПО «Институт развития образования», г. Санкт – Петербург.	«Теория и методика дошкольного образования», 502 часа.
5.	Михайлова В. А.	17.08.2022г.	АНО ДПО «Институт развития образования», г. Санкт – Петербург.	«Теория и методика дошкольного образования», 502 часа.

**Курсы повышения квалификации прошли 16 педагогов.**

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО педагога</b>	<b>Должность</b>	<b>Год прохождения курсовой подготовки</b>	<b>Место прохождения курсовой подготовки</b>	<b>Тема курсовой подготовки, кол – во часов</b>
1	Басханова	воспитатель	2022г.	ГБУ ДППО ЦПКС	«Дополнительное

	Е. С.			«Информационно – методический центр» Красногвардейского района, Санкт – Петербурга.	образование детей: традиции и инновации (для молодых специалистов)», 18 часов.
2	Григорьева О. С.	воспитатель	2022г.	ГБУ ДППО ЦПКС «Информационно – методический центр» Красногвардейского района, Санкт – Петербурга.	«Вариативная образовательная среда как условие развития самостоятельности и дошкольника», 72 часа.
3	Гусейнова М. М.	воспитатель	2022г.	ГБУ ДППО ЦПКС «Информационно – методический центр» Красногвардейского района, Санкт – Петербурга.	«Современные подходы к организации педагогического процесса в группах раннего возраста», 72 часа.
4	Дорофеева Л. В.	воспитатель	2022г.	ЧОУ ДПО «Институт переподготовки и повышения квалификации», г. Новочеркасск	«Педагогические аспекты деятельности старшего воспитателя в условиях реализации ФГОС ДО», 36 часов
5	Жиляева З. М.	воспитатель	2022г.	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций», г. Санкт – Петербург.	«Построение современного педагогического процесса в соответствии с ФГОС ДО на примере образовательной программы ДО «От рождения до школы», 72 часа.
6	Исаева Г. Ю.	воспитатель	2022г.	ООО «Центр образовательных услуг «Невский Альянс», г. Санкт – Петербург.	«Содержание профессиональной деятельности педагога в контексте профстандарта и ФГОС ДО», 72 часа.
7	Казанцева М. В.	воспитатель	2022г.	ООО «Столичный центр	«Развитие детей дошкольного

				образовательных технологий», г. Москва	возраста: Организация образовательной деятельности в ДОО с учётом ФГОС», 72 часа
8	Костыгина Н. К.	муз. руководитель	2022г.	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций», г. Санкт - Петербург	«Методика организации детских праздников и концертов в ДОО в соответствии ФГОС ДО», 72 часа.
9	Куницкая Л. В.	воспитатель	2022г.	ГБУ ДППО ЦПКС «Информационно – методический центр» Красногвардейского района, Санкт – Петербурга.	«Интернет - коммуникации в образовании», 36 часов.
10	Мартынова А. А.	воспитатель	2022г.	ГБУ ДППО ЦПКС «Информационно – методический центр» Красногвардейского района, Санкт – Петербурга.	«Основы видеопроизводства (от видеосъёмки до видеомонтажа)», 36 часов.
11	Маусова Я. Ю.	воспитатель	2022г.	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций», г. Санкт – Петербург.	«Построение современного педагогического процесса в соответствии с ФГОС ДО на примере образовательной программы ДО «От рождения до школы», 72 часа.
12	Михайлова В. А.	воспитатель	2022г.	ГБУ ДППО ЦПКС «Информационно – методический центр» Красногвардейского района, Санкт – Петербурга.	«Дополнительное образование детей: традиции и инновации (для молодых специалистов)», 18 часов.
				ГБУ ДППО ЦПКС «Информационно –	«Современные аспекты

13	Михайлова Т. В.	воспитатель	2022г.	методический центр» Красногвардейског о района, Санкт – Петербурга.	реализации наставничества в образовательных организациях», 18 часов.
				ООО «ИОЦ «Северная столица», г. Санкт – Петербург.	«Психологическо е сопровождение образовательного процесса в ДОО в соответствии ФГОС ДО», 72 часа.
14	Семенова Е. В.	воспитатель	2022г.	ООО «ИОЦ «Северная столица», г. Санкт – Петербург.	«Содержание и организация образовательного процесса в детском саду в соответствии с ФГОС ДО: актуальные вопросы», 72 часа.
15	Тихомирова Т. А.	воспитатель	2022г.	ГБУ ДПО АППО г. Санкт - Петербург	«Формирование основ финансовой грамотности в ДОУ», 72 часа.
16	Яновская И. П.	воспитатель	2022г.	ООО «МИПКИП», г. Липецк.	«Формирование у детей дошкольного возраста экологических знаний в процессе проектной деятельности в контексте ФГОС ДО», 72 часа.

**Вывод:** Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников

Из 24 педагогических работников Детского сада все соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог». Их должностные инструкции соответствуют трудовым функциям, установленным профстандартом «Педагог».

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются.

Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. У педагогов созданы профессиональные страницы в сети интернет. Ссылки на профессиональные страницы педагогов размещены на официальном сайте.

Провели оценку готовности управленческих и педагогических кадров детского сада

к работе в условиях цифровой трансформации. Выявили, что у сотрудников в достаточной степени сформированы профессиональные умения, обеспечивающие решение задач цифрового образования. Все педагогические работники умеют применять современные технические средства обучения и информационно-коммуникационные технологии, вести электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии.

Компетентность большинства педагогов ГБДОУ отражена в постановке целей и задач в организации педагогической деятельности, в умении разрабатывать проекты и программы, в умении использовать новые информационные технологии в педагогической деятельности. Это подтверждается результатами аттестации, результативном участии в методической работе, проектной деятельности.

Для осуществления качественного образовательного процесса в ГБДОУ педагогические работники повышают свой профессиональный уровень через систему обучающих мероприятий: районные методические объединения (в этом году в онлайн-формате), систему внутреннего обучения (педсоветы, семинары, мастер-классы). Участие педагогов и их воспитанников в профессиональных конкурсах и в конкурсном движении подтверждает соответствие кадрового потенциала требованиям ФГОС ДО.

## Раздел 6. Финансовые ресурсы

### Распределение средств учреждения по источникам их получения на 2022 – 2023 учебный год

#### Расходы учреждения

№п/п	Наименование показателя	Фактически, рублей
1.	Расходы на оплату труда	27 645 255,53 руб.
2.	Пособия для социальной помощи населению (оздоровление педагогических работников)	105 352,50 руб.
3.	Расходы на социальные пособия	94 833,15 руб.
4.	Коммунальные услуги	1 522 065,26 руб.
5.	Услуги связи	36 715,50 руб.
6.	Содержание имущества	506 108,37 руб.
7.	Прочие работы,	91 995,12 руб.
8.	Питание	9 431 009,37 руб.
9.	Охрана ГБДОУ	1 227 904,00 руб.
10.	Оплата налога на имущество и землю	107 441,21 руб.
11.	Ремонт входных групп	2 277 042,13 руб.
<b>Приобретено:</b>		
1.	Хозяйственные товары	129 093,48 руб.
2.	Песка намывного и песко-соляной смеси	17 280 руб.
3.	Приобретение канцелярских товаров, картриджей	71 125,25 руб.
4.	Приобретение игрушек	76 160,46 руб.
5.	Уличное оборудование	1 277 000,00 руб.
6.	Технологическое оборудование	563 792,46 руб.
7.	Сантехнические перегородки	171 680,00 руб.
8.	Спецодежда для персонала	28 570,90 руб.
9.	Урны металлические для раздельного сбора мусора	13 200,00 руб.
10.	Москитные сетки для помещений	69 298,38 руб.
<b>Бюджет ГБДОУ № 36 на 2022 год в соответствии с планом ПФХД составил:</b>		<b>71 842 403,21 руб.</b>

**Вывод:** Финансирование ГБДОУ осуществлялось согласно субсидии на выполнение муниципального задания. Хозяйственная деятельность велась в соответствии с планом мероприятий на текущий год. ГБДОУ расходует выделенные ему по смете средства строго по целевому назначению.

## **Заключение. Перспективы и планы развития**

Публичный доклад детского сада за 2021-2022 учебный год был опубликован на официальном сайте детского сада.

В 2022-2023 учебном году административно-хозяйственная деятельность ГБДОУ направлена на создание условий соответствия лицензионным программам, требованиям к развивающей среде, а также ожиданиям и потребностям детей, родителей, воспитателей, специалистов.

**Информация о решениях, принятых детским садом в течение учебного года:** в отчетном году реализовано несколько направлений:

- осуществлен переход на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования, составленной по требованиям ФООП ДО и ФГОС ДО;
- модернизирована развивающая предметно-пространственная среда с учетом требований ФООП ДО, ФГОС ДО и письма Минпросвещения России от 13.02.2023 № ТВ-413/03;
- повышена безопасность дошкольной организации в отношении детей и работников, посетителей;
- созданы условия по приобщению воспитанников к духовно-нравственным и социокультурным ценностям родного региона/города.

**Выводы по проведенному анализу и перспективы развития:** результаты мониторинга показывают, что в детском саду созданы необходимые условия для благоприятного психологического, эмоционального развития детей. Результаты анализа социально-нормативных возрастных характеристик и достижений детей показывают, что воспитанники осваивают ООП ДО детского сада в 100-процентном объеме. Детский сад готов к реализации ООП ДО, содержание и результаты которой не ниже ФООП ДО.

Детский сад имеет квалифицированные кадры и материально-техническую базу, необходимую для дальнейшего успешного развития. В коллективе отмечается стремление к самообразованию, повышению профессионального уровня, к сотрудничеству с родителями. В основном родители удовлетворены качеством образовательных услуг, предоставляемых детским садом, кадровым составом, материально-техническим оснащением.

### **План развития и приоритетные задачи на следующий год:**

В предстоящем учебном году детский сад ставит перед собой следующие задачи:

- повысить информационную безопасность воспитанников;
- продолжить формировать у воспитанников и родителей представление о важности профессии педагога, ее особом статусе, повысить профессиональный уровень педагогических работников;
- обеспечить реализацию ООП ДО, разработанной в соответствии с ФООП ДО;
- продолжить совершенствовать материальную базу, чтобы гарантировать охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников при обучении по образовательным программам дошкольного образования;
- расширить формы работы с социальными партнерами;

- способствовать укреплению материально-технической базы детского сада за счет приобретения современного оборудования для групп и благоустройства территории.

**Планируемые структурные преобразования в детском саду:** структурных преобразований в 2023-2024 учебном году не планируется.

## **Часть II. ВАРИАТИВНАЯ**

### **1. Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования на уровне детского сада**

#### **1.1. Подготовка основной образовательной программы дошкольного образования**

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в течение 2022/2023 учебного года в детском саду был осуществлен переход на обучение по ООП ДО, разработанной в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Содержание и планируемые результаты разработанной ООП ДО установлены не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральной образовательных программы дошкольного образования. Вариативная часть ООП ДО представлена различными программными материалами (парциальные программы, отдельные программные элементы и технологии, др.) и составляет 40 процентов от общего объема образовательной программы.

Реализация новой ООП ДО в детском саду начнется с 1 сентября 2023 года.

#### **1.2. Подготовка педагогических работников**

В целях внедрения ФОП ДО педагоги детского сада с апреля по июль принимали участие в консультационных вебинарах специалистов органов государственной власти субъектов РФ в сфере образования и местного самоуправления муниципального района с целью обсуждения, и решения типовых трудностей, возникающих в процессе подготовки регионов к реализации ФОП ДО. Также в течение всего периода внедрения ФОП ДО педагоги детского сада изучали методические и информационные материалы в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников.

#### **1.3. Информационное сопровождение перехода на обучение с учетом ФОП ДО**

В течение всего 2022/2023 учебного года детский сад обеспечивал информирование родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих детский сад, о ФОП ДО, особенностях ее реализации и этапах внедрения в образовательную практику детского сада.

Материалы и сведения об этапах внедрения ФОП ДО, проект ООП ДО детского сада были размещены на официальном сайте и информационных стендах детского сада.

## **2. Специфика детского сада**

### **2.1. Ценности детского сада:**

1) инновационность. Педагогический коллектив готов к изменению и совершенствованию педагогической деятельности с учетом потребностей государственной образовательной политики, к использованию новых технологий, расширению перечня образовательных услуг в соответствии с социальным заказом и заказом родителей (законных представителей) воспитанников детского сада;

2) индивидуализация. Для нас самоценна личность каждого ребенка, педагога,

родителя с его неповторимыми особенностями, возможностями, способностями, интересами. Мы создаем такие условия в детском саду, которые соответствуют уникальности каждого и обеспечивают развитие индивидуальных способностей ребенка, самореализацию педагогов и родителей (законных представителей);

3) профессионализм и высокое качество образовательных услуг. Непрерывное повышение профессионального уровня педагогов, их саморазвитие, самообразование, самосовершенствование, реализация своих профессиональных возможностей и способностей в педагогической деятельности способствуют высокому качеству предоставляемых в детском саду услуг;

4) сотрудничество. Мы координируем свои планы и действия, сохраняя целостность образовательной деятельности в интересах наших воспитанников;

5) открытость. Педагогический коллектив детского сада открыто взаимодействует с социальными партнерами, имеет свой официальный сайт, обменивается опытом с коллегами из других городов и районов, представляет свои наработки на форумах разного уровня – муниципальном, региональном, федеральном.

## **2.2. Конкурентные преимущества детского сада**

Конкурентные преимущества детского сада по сравнению с другими дошкольными образовательными организациями района проявляются:

- укомплектованностью высококвалифицированными педагогическими кадрами;
- открытостью;
- стабильно результатами по воспитательно-образовательной деятельности: воспитанники выпускаются из детского сада с высоким уровнем школьной зрелости, социальной адаптации и способности к интеграции в общество.