



Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 36 Красногвардейского района
Санкт-Петербурга

Приказ

от 29.04.2021 года

№ 73-Р

«О создании рабочей группы по разработке программы воспитания и календарного плана воспитательной работы ГБДОУ детский сад № 36 Красногвардейского р-на Санкт-Петербурга».

Во исполнение статьи 12.1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и с целью приведения основной образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детский сад № 36 Красногвардейского района Санкт-Петербурга в соответствие с действующим законодательством,-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по разработке программы воспитания и календарного плана воспитательной работы ГБДОУ детский сад № 36 Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее – рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель группы:

- Золотова Наталья Викторовна- заместитель заведующего по УВР.

Члены группы:

- Маусова Яна Юрьевна - воспитатель

- Бакешина Юлия Викторовна- воспитатель

- Павлова Анна Владимировна- воспитатель

- Семенова Елена Владимировна- воспитатель,

- Алешкова Галина Геннадьевна-музыкальный руководитель,

- Андреева Ангелина Андреевна- инструктор по физкультуре.

2. Утвердить положение о рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы ГБДОУ детский сад № 36 Красногвардейского района Санкт-Петербурга согласно **Приложению №1** к настоящему приказу.

3. Рабочей группе разработать проект рабочей программы воспитания и проект календарного плана воспитательной работы ГБДОУ детский сад № 36 Красногвардейского района Санкт-Петербурга в срок до 01.08.2021 в соответствии с Положением о рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы ГБДОУ детский сад № 36 Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на Золотову Н.В. – заместителя заведующего по УВР.

5. Общий контроль оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ



Климова Е.А.

**Положение
о рабочей группе
по разработке рабочей программы воспитания
и календарного плана воспитательной работы
ГБДОУ детский сад № 36 Красногвардейского района
Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы как структурного компонента образовательной программы дошкольного образования (далее – ОП ДО) ГБДОУ № 36.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступившими в силу с 01.09.2020).

1.3. Деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы ГБДОУ № 36 (далее – рабочая группа) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

1.4. В состав рабочей группы входят педагогические и иные работники ГБДОУ № 36 в соответствии с приказом заведующего.

2. Задачи рабочей группы

2.1. Анализ содержания ОП ДО с целью выделить в ней воспитательные задачи.

2.2. Мониторинг качества воспитательной работы с детьми в ГБДОУ № 36 посредством анализа воспитательно-образовательной деятельности педагогов и анкетирования родителей воспитанников.

2.3. Разработка рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы как структурного компонента ОП ДО ГБДОУ № 36, не противоречащего федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

2.4. Разработка методических рекомендаций по реализации рабочей программы воспитания и интеграции воспитательных задач в рабочие программы педагогических работников.

3. Функции рабочей группы

3.1. Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической литературы, которые регламентируют вопросы воспитания на уровне дошкольного образования.

3.2. Проведение проблемно-ориентированного анализа воспитательно-образовательной деятельности ГБДОУ № 36 за последние три года.

3.3. Определение структуры, целей и задач, содержания рабочей программы воспитания ГБДОУ № 36.

3.4. Выбор содержания и направлений педагогической деятельности в ГБДОУ № 36 в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования.

3.5. Выработка управленческих решений по реализации рабочей программы воспитания ГБДОУ № 36.

4. Права и ответственность рабочей группы

4.1. Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем рабочей группы, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
- запрашивать у работников ГБДОУ № 36 необходимую для анализа воспитательно-образовательного процесса информацию;
- при необходимости приглашать на заседание рабочей группы представителей общественных организаций, совета родителей.

4.2. Рабочая группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в срок, установленный заведующим;
- разработку в полном объеме рабочей программы воспитания;
- соблюдение соответствия форм, методов и средств организации воспитательно-образовательного процесса, предусмотренных рабочей программой воспитания, возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- соблюдение соответствия разрабатываемой рабочей программы воспитания требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и иным нормативным правовым актам в области дошкольного образования.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются заведующим на период разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

5.2. Рабочая группа проводит оперативные совещания по мере необходимости, но не реже 2 раз в месяц.

5.3. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

5.4. Готовые проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы ГБДОУ № 36 рассматриваются на заседании Педагогического совета ГБДОУ № 36.

5.5. Одобренные на заседании Педагогического совета ГБДОУ № 36 проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы направляются для ознакомления совету родителей ГБДОУ № 36 в течение 7 календарных дней.

5.6. Совет родителей ГБДОУ № 36 вправе направить замечания и предложения по проектам рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в течение 10 календарных дней с момента направления проектов совету родителей ГБДОУ № 36.

5.7. Рабочая группа рассматривает полученные от совета родителей замечания и предложения (при наличии) и корректирует при необходимости проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

5.8. Окончательные версии проектов рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы рассматриваются на заседании педагогического совета ГБДОУ № 36.

5.9. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания рабочей группы оформляются протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы, и подписывают все члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.

7. Заключительная часть.

7.1. Настоящее положение утверждается приказом заведующего ГБДОУ и вступает в силу со дня, указанного в приказе.

7.2. Настоящее положение действует в течение периода подготовки и разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы ГБДОУ детский сад № 36 Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются и вводятся в действие приказом заведующего ГБДОУ № 36.